Частное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ»

ПРИНЯТО
решением Ученого совета ИГА
от «_25_» __августа__ 2017 г.
(протокол №_8_)

Приложение № __59__
к приказу ректора ЧУ ВО «ИГА»
от «__25_августа_ 2017 г. № 102/1

Правила внутреннего распорядка обучающихся

Москва 2017 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными правовыми нормативными актами, Уставом ЧУ ВО «Институт государственного администрирования» (далее — Институт) и его локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения.

1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом института, регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, организацию учебных занятий, поощрение за успехи в учебе, а также иные вопросы в сфере образовательных отношений. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися Института, включая его филиалы.

Основные образовательные программы разных уровней могут осваиваться в Институте в различных формах получения образования, отличающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса: в очной, очно-заочной, заочной формах или с применением дистанционных технологий. Допускается сочетание различных форм получения образования. Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, обучение ведется по единому федеральному государственному образовательному стандарту.

Обучение в очно-заочной, заочной формах и в форме с применением дистанционных технологий, ведется только по направлениям подготовки и специальностям, не включенным в устанавливаемый Правительством Российской Федерации перечень направлений подготовки, специальностей, по которым получение образования соответствующего уровня в указанных формах не допускается.

II.ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся Института имеют право на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья (получение социально-педагогической и психологической помощи);

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы, имеют право на формирование своего профессионального образования;

3) выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

4) свободу совести, свободу информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5) обеспечение местом в общежитии при наличии соответствующего специализированного жилищного фонда в установленном в Институте порядке;

6) предоставление академического отпуска в порядке и по основаниям, установлены федеральным органом управления образованием, а также отпуск по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

7) перевод для получения образования по другому направлению подготовки (специальности), по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

8) перевод в другую образовательную организацию;

9) восстановление на обучение в Институте в порядке, установленном законодательством об образовании;

10) обжалование актов Института в установленном законодательством порядке;

11)бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной и на-

учной базой Института;

12) направление для обучения и проведения научных исследований, прохождение стажировок, в том числе в рамках академического обмена, включая образовательные и научные организации иностранных государств;

13) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и других мероприятиях;

14)опубликование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе;

15)осуществление других прав, а также мер социальной поддержки, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Института.

I. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающиеся Института обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные учебным или индивидуальным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные профессорско-преподавательским составом;

2) выполнять требования Устава Института, правила внутреннего распорядка, а также иных локальных нормативных актов Института;

3) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, а также бережно относиться к имуществу Института;

4) своевременно в письменной форме ставить в известность деканат о необходимости отсутствия на учебных занятиях, включая экзамены и зачеты, при отсутствии на занятиях, экзаменах и зачетах представлять в деканат документы, подтверждающие уважительность причин пропуска занятий в первый день выхода на занятия;

5) при прибытии в здания Института и (или) нахождении в помещениях Института иметь при себе студенческий билет и (или) электронный пропуск (кампусную карту); бережно хранить студенческий билет и электронный пропуск (кампусную карту);

6) иметь внешний вид, который соответствует канонам делового стиля и исключающий вызывающие детали в одежде. Независимо от культурных и религиозных традиций семей обучающихся они должны приходить на занятия и другие мероприятия в светской одежде.

7) соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также ликвидации академической задолженности, установленный в Институте, не использовать неразрешенные технические средства получения информации при прохождении контроля знаний;

8) не вести политической деятельности в стенах Института, не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера;

9) соблюдать правила миграционного учета иностранными обучающимися;

10) выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Института и его локальными нормативными актами.

3.2. Дисциплина в Институте поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, научно-педагогических работников.

3.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава Института, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.4. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть при-

менены следующие меры дисциплинарного взыскания:

1)замечание

2) выговор

3) отчисление из Института

3.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся.

3.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.7. До применения меры дисциплинарного взыскания Институт должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения мер дисциплинарного взыскания.

3.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, (указанного в пункте 3.6.) настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнениях советов обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Института, мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

3.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора (директора филиала) по представлению декана факультета (заведующего отделением) и доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени его отсутствия. В случае отказа обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись, работник деканата делает соответствующую запись на копии приказа.

3.10. В необходимых случаях в целях воспитательного воздействия приказ доводится до сведения студентов Института.

3.11. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Ректор Института до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству советов обучающихся.

3.13. В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения к студенту не применяются.

3.14. Применение к студенту, обучающемуся на месте с оплатой стоимости обучения на договорной основе, дисциплинарного взыскания в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, является основанием для лишения студента установленных ему скидок по оплате обучения.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Организация образовательного процесса в Институте по основным профессиональным образовательным программам (среднего профессионального образования, высшего образования (бакалавриата, магистратуры) регламентируется рабочими учебными планами по направлениям подготовки, специальностям и расписанием учебных

занятий для каждой формы обучения. В Институте наряду с традиционными формами организации учебного процесса реализуются: модульная система организации учебного процесса, кредитная система (система зачетных единиц) дисциплин учебных планов, многобалльная система оценки знаний студентов по отдельным дисциплинам, накопительная система оценки промежуточного и итогового контроля, рейтинговая система комплексной оценки знаний.

4.2.В Институте учебный год для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности). Ученый совет Института вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 1 месяц.

Учебный год для обучающихся по заочной форме обучения (в том числе с применением современных образовательных технологий, а также в случае электронного обучения) устанавливается в соответствии с рабочим учебным планом.

4.3. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего образования по очной форме обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации в области образования, составляют:

для получения квалификации (степени) «бакалавр» — 4 года;

При реализации программ бакалавриата ёсроки обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм получения образования, могут приказом ректора увеличиваться на 1 год по сравнению со сроком обучения по очной форме.

4.4. Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля или имеющие высшее образование, могут получить высшее образование по сокращенным или ускоренным программам бакалавриата.

4.5. Лица, не имеющие среднего профессионального образования соответствующего профиля, но уровень образования или способности которых являются достаточным основанием для получения высшего образования по ускоренным программам бакалавриата, могут допускаться к освоению таких программ.

4.6. В Институте устанавливаются плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей - каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

Обучающимся по основным профессиональным образовательным программам после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

4.7.Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных учебных занятий устанавливается 45 минут. Одно аудиторное учебное занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между аудиторными учебными занятиями составляет не менее 10 минут.

4.8.Обучение в Институте ведется на русском языке. По решению ученого совета Института допускается обучение на иностранных языках.

4.9.Для проведения практических, лабораторных занятий, семинаров, зачетов и экзаменов каждый курс делится на группы (подгруппы). Состав студенческих групп устанавливается деканом факультета, заведующим отделением, классным руководителем).

4.10.В каждой группе деканом факультета, в филиалах - (заведующим отделением) назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов, который подчиняется декану факультета (заведующему отделением).

4.11. В функции старосты входит:

1) наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях, практических и лабораторных занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования в Институте;
2) извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий;
3) получение журнала персонального учета посещения студентами всех видов обя-

зательных учебных занятий;

4) организация дежурства студентов по аудитории на время проведения занятий;

5) извещение декана факультета о срыве учебных занятий;

6) выполнение иных поручений декана факультета.

Указания старосты группы обязательны для всех студентов группы.

В каждой группе ведется журнал установленной формы, который хранится на факультете и выдается старосте перед началом занятий для учета посещаемости студентами группы обязательных учебных занятий.

4.12. Порядок соблюдения дисциплины обучающимися при прохождении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определяется соответствующим положением, утверждаемым ученым советом университета, а при прохождении итоговой государственной аттестации Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утверждаемым федеральным органом управления образованием.

4.13. В целях улучшения организации внеаудиторной работы с обучающимися, активизации их научной деятельности, психологической и педагогической поддержки обучающихся, налаживания механизмов обратной связи обучающихся с руководством факультета на всех
факультетах университета организуется кураторство (классное руководство) в соответствии с локальными актами Института.

4.14. Расписание занятий на следующий семестр размещается на сайтах факультетов (отделений) не позднее трех дней до начала занятий. Расписание зачетов и экзаменов, в том числе пересдач - не позднее семи дней до их начала. В случае переноса или замены занятий обучающиеся извещаются об этом не менее, чем за три календарных дня до начала занятий.

4.15.Вход обучающихся в аудиторию после начала занятия допускается только с разрешения преподавателя.

4.16.После начала учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

4.17.При входе преподавателя и руководителей Финансового университета в аудиторию обучающиеся обязаны вставать.

III. ВНУТРЕННИЙ ПОРЯДОК В ИНСТИТУТЕ

5.1.Ответственность за сохранность, эффективное использование закрепленного за Институтом имущества и оборудования, за их противопожарное и санитарное состояние возлагается приказом ректора на конкретных лиц из числа работников административно-хозяйственных подразделений.

5.2. Ответственность за порядок в учебных аудиториях во время занятий несут декан факультета и преподаватель.

5.3. Находясь в здании Института, обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

5.4. Обучающимся Института в помещениях и на территории Института запрещается:

1) курение табака, а также вдыхание никотино содержащих паров, в том числе с использованием специальных устройств и приспособлений.

2) использование ароматических свечей, ламп и других предметов, источающих запах при нагревании или тлении;

3) употребление наркотиков и наркотико содержащих веществ;

4) распитие спиртосодержащих напитков, в том числе слабоалкогольных, нахождение в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;

5) нарушение правил пропускного режима и пожарной безопасности;

6) вынос имущества Института без получения соответствующего разрешения;

7) использовать выделенное для учебных занятий оборудование в личных целях;

8) громко разговаривать, использовать мобильные телефоны, шуметь во время занятий, зачетов и экзаменов;

9) находиться в помещениях в верхней одежде, головных уборах, а также оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения;

10)проносить в учебные аудитории и употреблять продукты питания;

11) вывешивать объявления вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения;

12) играть в карты и иные азартные игры;

13) употреблять нецензурные выражения.

5.5. На территории Института запрещается парковка авто и мототранспорта без соответствующего разрешения.

5.6.Деканы факультетов/заведующие отделениями факультетов, их заместители и учебные части факультетов устанавливают часы приема научно-педагогических работников и обучающихся в зависимости от времени работы факультетов.

5.7.Правила проживания и пользования общежитиями и предоставления услуг проживающих в них, а также права и обязанности и ответственность проживающих в общежитиях регулируются отдельными локальными нормативными актами, утверждаемыми ученым советом Института, а в филиалах Института локальным актом, утверждаемым ученым советом.

IV. ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. За особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе обучающиеся Института могут получать моральное и (или) материальное поощрение:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- назначение повышенных государственных академических стипендий и выплаты именных стипендий;
- денежные премии, призы и другие виды поощрений.

6.2. Обучающиеся могут быть представлены к назначению стипендий Президента Российской Федерации и специальным государственным стипендиям Правительства Российской Федерации.

6.3. Выбор форм поощрения осуществляет ректор (директор филиала) по представлению декана факультета. Поощрения объявляются приказом ректора (директора филиала) и доводятся до сведения обучающихся Института. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.