Частное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ»

ПРИНЯТО
решением Ученого совета ИГА
от «24» августа 2018 г.
(протокол №8)

Приложение № 69
к приказуректора ЧУ ВО «ИГА»
от «24 » августа 2018 г.№ 17

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке апелляции результатов государственныхаттестационных испытаний в Частном учреждении высшего образования «Институт государственного администрирования»

Москва 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке апелляции результатов государственныхаттестационных испытанийв Частном учреждении высшего образования «Институт государственного администрирования»

1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия Частного учреждения высшего образования «Институт государственного администрирования» (далее–ЧУ ВО «ИГА», Институт, Организация) в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 07.05.2014) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- УставомЧУ ВО «ИГА»;
- иными локальными актами Института и настоящим Положением.

2. Состав апелляционной комиссии

2.1. Состав апелляционной комиссии утверждается Ректором одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

2.2. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа профессорско-преподавательского состава, научных работниковЧУ ВО «ИГА», не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий.

2.3. Председателем апелляционной комиссии является Ректор. В случае отсутствия Ректора председателем является лицо, исполняющее обязанности Ректора на основании соответствующего приказа.

3. Полномочия и функции апелляционной комиссии

3.1 Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции, поданные обучающимися по результатам государственных аттестационных испытаний;

- определяет соответствие содержания, структуры экзаменационных материалов государственных аттестационных испытаний, процедуры проверки и оценивания государственных аттестационных испытаний установленным требованиям;

- принимает решение по результатам рассмотрения апелляции и оформляет его протоколом, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии;

- информирует обучающегося, подавшего апелляцию, о принятом решении.

3.2. В целях выполнения своих функций апелляционная комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы государственных аттестационных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения государственных аттестационных испытаний и т.п.).

3.3. Во время проведения апелляций лица, включенные в состав апелляционной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

3.4. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

4. Порядок подачи апелляций

4.1. По результатам государственной итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения государственных аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

4.2. Апелляция по процедуре проведения государственного итогового испытания подается лично обучающимся. Апелляция подается заместителю председателя апелляционной комиссии или председателю соответствующей экзаменационнойкомиссии и фиксируется егоподписью. Обучающимся сообщается о времени и месте рассмотрения апелляции.

4.3. Апелляции не принимаются по вопросам:

– содержания и структуры экзаменационных заданий;

–связанным с нарушениемобучающимся правил поведения на государственном экзамене.

5. Порядок рассмотрения апелляции

5.1. Апелляция рассматривается в срок не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи в соответствии с утвержденным вЧУ ВО «ИГА» порядком проведения государственных аттестационных испытаний.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы обучающегося (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения защиты выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя, рецензию, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию обучающегося.

Решение апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов.При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.2. По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение государственных аттестационных испытаний для обучающегося, подавшего апелляцию.

Повторное проведение государственных аттестационных испытаний проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

5.3. Повторное похождение государственного экзамена должно быть проведено в срок не позднее 3 дней до установленнойЧУ ВО «ИГА» даты защиты выпускной квалификационной работы обучающегося, подавшего апелляцию, а в случае ее отсутствия – не позднее даты истечения срока обучения обучающегося, подавшего апелляцию, установленного в соответствии с образовательным стандартом.

5.4. Повторное прохождение защиты выпускной квалификационной работы должно быть проведено не позднее даты истечения срока обучения обучающегося, подавшего апелляцию, установленного в соответствии с образовательным стандартом

5.5. Апелляция на повторное прохождение государственных аттестационных испытаний не принимается.

5.6. Протоколы апелляционной комиссии вместе с заявлениями на апелляцию, экзаменационными листами и бланками ответов передаются в государственную экзаменационную комиссию.

5.7. Решение апелляционной комиссии является окончательным и не подлежит пересмотру.

Приложение № 3

Форма апелляционного заявленияпо результатам государственной итоговой аттестации

Регистрационный № _____
Дата регистрации «__» ___ _____ 201__ г.

Председателю апелляционной комиссии
по результатам государственной итоговой
аттестациипо
_____
_____
(наименование структурного подразделения)
ЧУВО«ИГА»
_____
(ф.и.о. председателя)
от _____,
(ф.и.о. полностью)
обучающегося по программе _____
_____
(бакалавриата, магистратуры)

Заявление

Прошу рассмотреть вопрос о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания _____
_____
_____,
(вид государственного аттестационного испытания)
проходившего «____» _____ 20___ г., в связи с тем, что:

1._____
_____
2.
_____
3.
_____
(причина апелляции)

_____
(подпись заявителя)

«__» _____ 201__ г.

Приложение № 2

Форма протокола заседания апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации

ПРОТОКОЛ № ___

заседания апелляционнойкомиссиипо результатам государственной итоговой аттестациипо

_____

(наименование структурного подразделения)

ЧУВО«ИГА»

г. _____ «__» _____ 20__ г.

Присутствовали:

_____

_____

Рассматривали: апелляцию _____, обучающегося _____

(ф.и.о. полностью)

по программе _____,

(бакалавриата, магистратуры)

о нарушении установленной процедуры проведениягосударственного аттестационного испытания, _____

(вид государственного аттестационного испытания)

проходившего «__» _____ 20__ г.

Решили:

_____

_____

_____

Председатель комиссии _____ _____

(подпись) (ф.и.о.)

Члены комиссии: _____ _____

(подпись) (ф.и.о.)

_____ _____

(подпись) (ф.и.о.)

_____ _____

(подпись) (ф.и.о.)

Секретарь комиссии _____ _____

(подпись) (ф.и.о.)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:

_____/_____

(подпись) (ф.и.о.)

«__» _____ 20__ г.