**Договор №**

на проведение *\_\_производственной\_(преддипломной)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* практики обучающихся *Частного учреждение высшего образования «Институт государственного администрирования* института

в(на) *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ООО«РусоконПром»*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

1. Стороны договора

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны Частное учреждение высшего образования «Институт государственного администрирования» именуемый в дальнейшем Институт в лице ректора Тараканова А.В., действующего на основании Устава и с другой стороны \_\_\_\_\_*ООО «Русокон Пром\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(наименование организации)

именуемый в дельнейшем «Организация» в лице *Мышх Константин Николаевич*

 (Ф.И.О., должность)

действующего (ей) на основании *Устава ООО «Русокон Пром*

в соответствии с Частью 7 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566; № 19, ст. 2289; № 22, ст. 2769; № 23, ст. 2933; № 26, ст. 3388; № 30, ст. 4257, ст. 4263; 2015, № 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; № 14, ст. 2008; № 27, ст. 3951, ст. 3989; № 29, ст. 4339, ст. 4364)., приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 18 декабря 2015 г., регистрационный № 40168), заключили между собой договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Предметом Договора является сотрудничество в области проведения

*\_\_\_\_ производственной\_(преддипломной)* практики студентов Института

в(на)\_\_\_\_\_*ООО «Русокон Пром\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(наименование организации)

3. Обязанности Сторон 3.1. Институт обязуется:

* до начала практики предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*в ООО «*Русокон Пром»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( организация)

для согласования программу\_\_\_\_\_\_ *производственной\_(преддипломной)* практики и календарные графики прохождения практики;

* представить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*ООО «Русокон Пром*

(организация)

списки студентов, направленных на *производственную\_(преддипломную)\_\_\_* практику, не позднее чем за неделю до начала практики;

* направить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*ООО «Русокон Пром*

(организация)

студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики;

* выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов, преподавателей;
* обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *ООО «Русокон Пром* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация)

* оказывать работникам организации руководителям практики студентов, методическую помощь в организации и проведении практики;
* осуществлять контроль за прохождением  *производственной\_(преддипломной)\_*практики,
* соблюдением ее сроков, соответствием работы студентов программам практики;
	1. . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *ООО «Русокон Пром* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_обязуется

(организация)

* предоставить институту в соответствии с прилагаемым рабочим графиком (планом) проведения практики наличие мест для проведения в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*ООО «Русокон Пром*

практики студентов;

* назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой студентов;
* создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики;
* не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов;
* обеспечить студентов-практикантов рабочими местами;
* осуществлять размещение студентов по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с деятельностью Организации в целом;
* обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте;
* проводить обязательные инструктажи на рабочем месте;
* провести инструктаж студентов о действующих правилах внутреннего трудового распорядка;
* информировать руководство Института о случаях нарушения практикантами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка;
* предоставить студентам-практикантам возможность пользоваться необходимыми документами, литературой, техническими и иными средствами для выполнения программы практики и индивидуальных заданий;
* по окончании \_\_\_\_\_ *производственной\_(преддипломной)* практики дать характеристику (отзыв) о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета.

4. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность за выполнение или ненадлежащее выполнение возложенных обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с действующим законодательством;

все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия – в установленном законодательством порядке.

5. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания обеими

Сторонами и действует \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*в течении пяти лет*

условия договора могут быть изменены или пересмотрены по предложению одной из Сторон;

дополнительные изменения в настоящий договор оформляются в письменном виде совместным Протоколом или Соглашением, подписанным обеими Сторонами;

каждая из Сторон имеет право расторгнуть данный договор, предупредив об этом другую Сторону за две недели до его прекращения заказным письмом с уведомлением о вручении;

договор составлен в двух Экземплярах, имеющих одинаковую силу, и хранится у каждой из Сторон.

6. Юридические адреса и подписи Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Институт:** |  | **Организация:** |
|  |  |  |
| Частное учреждение высшего образования |  | *ООО «Русокон Пром»* |
| «Институт государственного администрирования» |  | *117574, г. Москва, переулок Одоевского, дом 3, корпус 7*  |
|  |  | *телефон: 8-495-543-81-99* |
| 119261 г. Москва Ленинский проспект, дом 80 |  | *ИНН /КПП 7728761010/772801001* |
|  |  | *БИК 044525716* |
| Тел. 8(499) 131-99-79 |  | *р/с 40702810300000063637* |
|  |  | *ВТБ 24 (ПАО)* |
| ИНН/КПП 7724181932/773601001 |  |  |
| БИК 044585777 |  |  |
| р/с 40703810800000430210 |  |  |
| АКБ «РосЕвроБанк» (ОАО)  |  |  |
| г. Москва |  |  |
|  |  |  |
| Ректор ЧУ ВО «ИГА» Тараканов А.В. |  |  |
|  |  |   |
|  М.П. |  |  М.П. |